



IG Holding

INNOVATIVE TRADING - GLOBAL THINKING

Real Estate Automotive Financial Services

Teamassistent (m/w/x) in der Zentrale im Bereich Automotive

bei AS Deutschland GmbH in Rüsselsheim

Die IG Holding agiert als übergeordnete Organisationsform der Unternehmensgruppe, die ihre Hauptgeschäftsfelder in den Bereichen Immobilien, Automobile und Finanzen hat.

Stellenbeschreibung:

Wir suchen für unser Unternehmen einen Teamassistenten (m/w/x) oder Bürokraft/ kaufmännische Fachkraft (m/w/x).

Die Stelle ist ab sofort und in Vollzeit zu besetzen.
www.as-deutschland.de



Leidenschaft für den
Automobilbereich



Fokus auf Service, Qualität
und Zuverlässigkeit



Streben nach Innovation
und Veränderung



Sicherer und schneller
Verkauf von Fahrzeugen

Das erwartet Sie bei uns:

- Allgemeine Bürotätigkeiten, Erledigung des tägl. anfallenden Schriftverkehrs
- Bearbeitung von Reklamationen
- Stammdatenpflege und Fahrzeugverwaltung
- Erstellen von Statistiken, Kennzahlen und Dokumentationen
- Durchführung von Marketingmaßnahmen
- Erstansprache und Gewinnung von Neukunden
- Unterstützung des Teams in allen Bereichen
- Erfassung und Verwaltung aller kundenbezogenen Daten
- Telefonische Kundenbetreuung und Terminkoordination
- Rechnungserstellung

Das bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung und großes Interesse rund um das Thema Auto
- Berufserfahrung im Bereich Automotive oder vergleichbar anspruchsvolle Industrie (Auch Quereinsteiger mit Benzin im Blut sind bei uns herzlich willkommen!)
- Routinierter Umgang mit PC und Telefon (Word, Excel, Outlook), sehr gute MS Office Kenntnisse
- Kundenorientierung, Kommunikationsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Schnelle Auffassungsgabe, Effiziente Planung und Arbeitsorganisation, Stresstabilität, Ergebnisfokussierung
- Führerschein erforderlich

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich mit Ihrem Lebenslauf unter:

✉ Jobs@ig-holding.net  www.ig-holding.net/karriere

Rahmenbedingungen:

Wir sind an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert und bieten Ihnen eine Vollzeitbeschäftigung mit 40h/Wo. In einem modernen Arbeitsumfeld eines kontinuierlich wachsenden Unternehmens mit flacher Hierarchie haben Sie die Möglichkeit, eigene Ideen und Arbeitsweisen einzubringen.